재단법인 양 영 재 단

양　　영　제2022066호　　02)763-7676　　2022. 12. 15.
수　　신　성균관대학교 총장
참　　조　학생지원팀 장학담당
제　　목　2023년 1학기 장학생 추천의뢰

1. 귀 대학교의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 귀 대학교에 재학 중인 아래 양영재단 장학생을 2023년도에도 계속하여 장학금을 지급하고자 하오니 협조하여 주시기 바랍니다.

1) 계속장학생 명단

NO	성 명	학 과	학년	NO	성명	학과	학년
1	김산유	경영학과	3	2	조익제	생명과학과	3
합 계							2명

2) 계속장학생 추천
① 추천 인원: 첨부1. 참조
② 요건: 첨부1. 참조
③ 장학금 지급 금액:
수업료전액 + 생활지원비 (300만원/학기, 50만원/월 지급)

3. 또한, 2023년도 신규 장학생을 추천의뢰 하오니 추천하여 주시기 바랍니다.
① 추천 인원: 첨부2. 참조
② 요건: 첨부2. 참조
③ 장학금 지급 금액:
수업료전액 + 생활지원비 (300만원/학기, 50만원/월 지급)

4. 장학생 신청 및 추천서류 송부기한: 2023. 1. 13(금)

첨부1. 2023년 양영재단 1학기 계속장학생 신청 안내
첨부2. 2023년 양영재단 1학기 신규장학생 선발 안내. 끝.

서울특별시 종로구 종로33길 31
재단법인 양 영 재 단
이 사 장 김 윤

[첨부1] 2023년 양영재단 1학기 계속장학생 신청 안내

1. 신청대상자 : 공문 참조 (2022년 선발된 장학생)

단, 2022년도 2학기 학업 성적 평점이 3.5/4.5만점 미달인 경우 신청할 수 없음.

2. 신청 절차

1) 선발 과정: 학교장 추천→재단 홈페이지 개별 신청(학생)→서류 제출(학생→대학→재단)
→재단심사→최종 확정 및 통보→수업료 고지서 제출(학교)→장학증서 수여식

2) 접수 기간: 2023년 1월 13일(금) 까지

3) 접수 방법: 재단 홈페이지에서 신청 후 제출서류(신청서, 첨부 자료)를 대학에서
추천 공문과 함께 재단으로 일괄 송부

4) 재단 홈페이지 주소: https://samyang.yangyoungfoundation.org (신청화면 URL은 별도 장학담당께 메일 송부)

3. 제출서류

1) 대학교: 추천 공문 (추천 학생 일괄 표기)

2) 학생 개별 준비 서류

① 장학금 신청서, 자기소개서·학업계획·장래희망 기술서, 개인정보수입이용제공동의서
(홈페이지에서 변동사항이 있는 항목만 수정하여 입력한 후 출력)

② 全학년 성적증명서

③ 장학생 명의 통장사본 (변동이 있을 경우에만 첨부)

4. 장학금 지급

1) 장학금: 수업료 전액 + 학기당 300만원 생활지원비(연 600만원)

(교내 및 국가장학금 등 선감면이 있을 경우 수업료는 차액만 지급)

2) 지급기간: 매 학기마다 성적, 휴학 등 결격사유 없을 경우 정규학기 내 최대 2학기 지원

① 장학생 선정 후 당해학기 학업 성적 평점이 3.5/4.5만점 미달인 경우 지급 중단

② 휴학 등 학업 중단 및 소속학교에서 징계 처분을 받을 경우 해당 지급을 중단하고 해당 학기 장학금을 반환해야 함

③ 학업을 태만히 하거나 학생의 신분에 어긋난 행동을 할 경우 지급 중단

3) 지급방법

① 수업료 전액: 제출한 수업료 고지서에 따라 재단에서 직접 납부

② 생활지원비: 1,2월은 2월에 통합지급, 3,4,5,6월 매월지급 예정

7,8월은 8월에 통합지급, 9,10,11,12월 매월지급 예정

5. 기타 유의사항

1) 부모의 직장에서 학자금을 지원받는 경우 추천하지 않도록 유의

2) 선감면, 국가장학금을 제외한 다른 재단의 장학금을 받을 경우 수업료 초과분은 반환 의무 있음

3) 제출 서류는 반환하지 않음

6. 문의사항 연락처: 02-763-7676, 02-740-7883 yangyoung@samyang.com 끝.

[첨부2] 2023년 양영재단 1학기 신규장학생 선발 안내

1. 추천 요건

1) 대학: 2023년도 3학년 1학기 등록 예정자로 정규학기 4학기 남은 학생

2) 직전학년도 1년간 학업성적이 3.0/4.5만점 이상인 학생

3) 한국장학재단 학자금 지원구간 7구간 이내인 학생
(한국장학재단 학자금 지원구간 확인서가 없을 경우 아래의 제출서류 참조)

2. 추천 인원

1) 신규 1명 – 공학(1명)

2) 2022년 2학기 장학생 중 성적 요건 미달 또는 2023년 1학기 휴학예정 학생 발생시 해당인원

3. 선발 절차

1) 선발 과정: 학교장 추천→재단 홈페이지 개별 신청(학생)→서류 제출(학생→대학→재단)
→재단심사→최종 확정 및 통보→수업료 고지서 제출(학교)→장학증서 수여식

2) 접수 기간: 2023년 1월 13일(금) 까지

3) 접수 방법: 재단 홈페이지에서 신청 후 출력한 제출서류(신청서, 첨부 자료)를 대학에서
추천 공문과 함께 재단으로 일괄 송부

4) 재단 홈페이지 주소: https://samyang.yangyoungfoundation.org (신청화면 URL은 별도 장학담당께 메일 송부)

4. 제출서류

1) 대학교: 추천 공문 (추천 학생 일괄 표기)

2) 학생 개별 준비 서류

① 학교장 추천서(재단 양식)

② 장학금 신청서, 자기소개서·학업계획·장래희망 기술서, 개인정보수입이용제공동의서
(홈페이지 입력 후 출력)

③ 全학년 성적증명서

④ 한국장학재단 학자금 지원구간 통지서 (신청학기 : 2023년도 1학기)
(한국장학재단 학자금 지원구간 확인서가 없을 경우 부모 각각의 2022년 국민건강 보험료납부확인서 및 지방세 세목별 과세증명서(자동차세 등 모든 세목 포함))

⑤ 장학생 명의 통장사본

5. 장학금 지급

1) 장학금: 수업료 전액 + 학기당 300만원 생활지원비(연 600만원)
(교내 및 국가장학금 등 선감면이 있을 경우 수업료는 차액만 지급)

2) 지급기간: 매 학기마다 성적, 휴학 등 결격사유 없을 경우 정규학기 내 최대 4학기 지원

① 장학생 선정 후 당해학기 학업 성적 평점이 3.5/4.5만점 미달인 경우 지급 중단

② 휴학 등 학업 중단 및 소속학교에서 징계 처분을 받을 경우 해당 지급을 중단하고 해당 학기 장학금을 반환해야 함

③ 학업을 태만히 하거나 학생의 신분에 어긋난 행동을 할 경우 지급 중단

3) 지급방법

① 수업료 전액: 제출한 수업료 고지서에 따라 재단에서 직접 납부

② 생활지원비: 1,2월은 2월에 통합지급, 3,4,5,6월 매월지급 예정

7,8월은 8월에 통합지급, 9,10,11,12월 매월지급 예정

6. 기타 유의사항

1) 부모의 직장에서 학자금을 지원받는 경우 추천하지 않도록 유의

2) 선감면, 국가장학금을 제외한 다른 재단의 장학금을 받을 경우 수업료 초과분은 반환 의무 있음

3) 제출 서류는 반환하지 않음

7. 문의사항 연락처: 02-763-7676, 02-740-7883 yangyoung@samyang.com 끝.